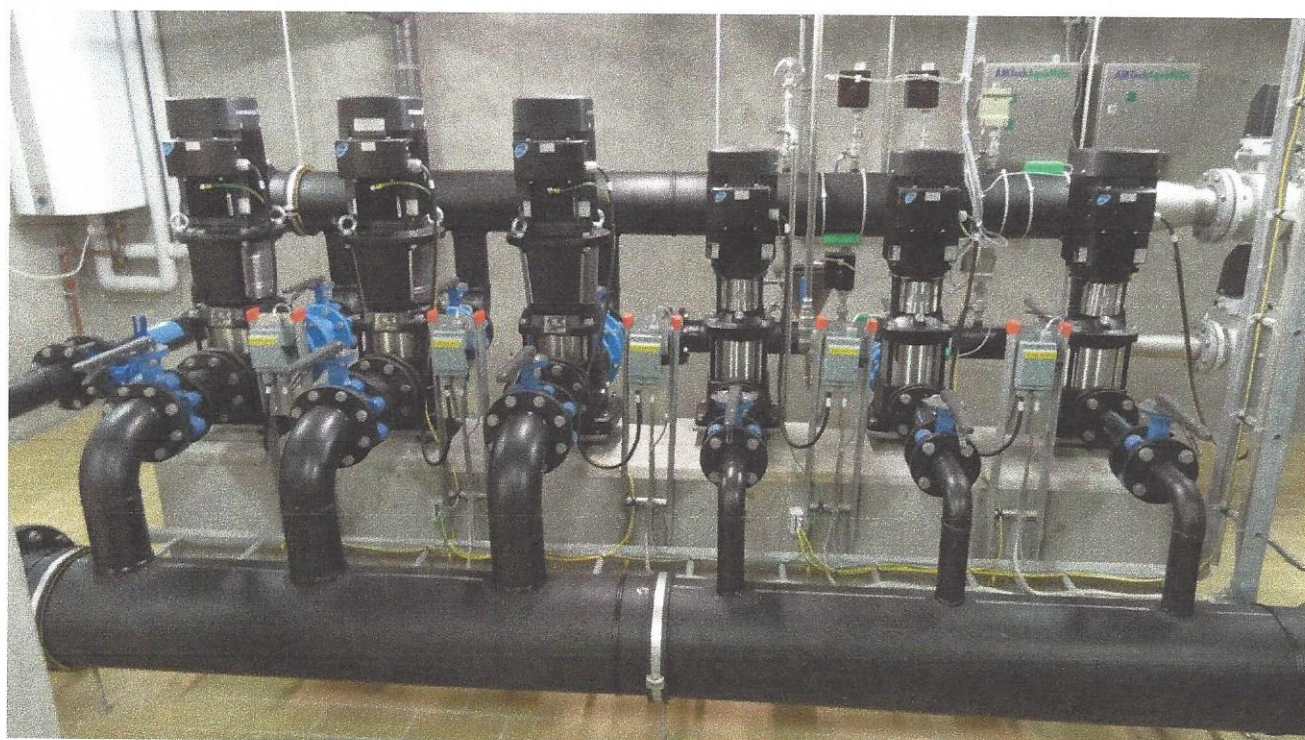


# Beredskabsplan

# Andkær Vandværk



# Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Telefon- og alarmeringsliste.....              | 3  |
| Myndigheder.....                               | 3  |
| Driftspersonale, teknikere og håndværkere..... | 4  |
| Følsomme forbrugere .....                      | 5  |
| Nyttige navne og adresser.....                 | 6  |
| Beredskabsplan generelt.....                   | 7  |
| Akutforurening af kildepladser.....            | 9  |
| Forurening af forsyningsanlæg.....             | 10 |
| Lækage på ledningsnettet .....                 | 11 |
| Strømfald .....                                | 12 |
| Trusler om sabotage .....                      | 12 |
| Brand og eksplosion .....                      | 13 |
| Desinficering .....                            | 14 |
| Rapportblad – skabelon .....                   | 15 |
| Pressemeddelelse – skabelon .....              | 16 |

# Alarmeringsliste

| Andkær vandværks bestyrelse            |                       |                                   |                   |  |          |
|--|-----------------------|-----------------------------------|-------------------|--|----------|
| Betegnelse                             | Navn                  | Adresse                           | Tlf. arbejde      | Tlf. privat                                | Mobil    |
| Formand                                | Erik Nissen           | Sønderskovvej 7                   | 30323209          |  | 30323209 |
| Næstformand                            | Mads Diemer           | Skovbyvej 92                      | 29228755          |  | 29228755 |
| Sekretær                               | Jens Bjerre           | Sønderskovvej                     | 21256602          |  | 21256602 |
| Best. medlem                           | Helge Jensen          | Skovbyvej 17                      | 61408417          |  | 61408417 |
| Best. medlem                           | Jesper Dideriksen     | Skovbyvej 7                       | 28299086          |  | 28299086 |
| Myndigheder                            |                       |                                   |                   |  |          |
| Betegnelse                             | Navn                  | Adresse                           | Tlf. arbejde      | Mail                                       | Mobil    |
| Embedslægeinstitutionen Syddanmark     |                       | Nytorv 2<br>6000 Kolding          | 72227950          | <a href="mailto:syd@sst.dk">syd@sst.dk</a> | 70220269 |
| Beredskabschef / vagtcentralen         | Ole Borch             | Norgesvej 1<br>7100 Vejle         | 76512850          |  |          |
| Vejle kommune                          | Mette Temlov          | Kirketorvet 22<br>7100 Vejle      | 76812449          |  |          |
| Alarmcentralen                         | Vejle Brandvæsen      | Norgesvej 1<br>7100 Vejle         | 112               |  | 112      |
| Beredskabscenter Sydjylland            |                       | Vilstrupvej 55<br>6100 Haderslev  | 73527400          |  |          |
| Lokalpoliti                            | Sydøstjyllands politi | Skolegade 3A<br>7100 Vejle        | 118 /<br>76431467 |  |          |
| Falck                                  |                       | Boulevarden 66<br>7100 Vejle      | 70102031          |  |          |
| Lægevagten                             |                       | 7100 Vejle                        | 70110707          |  |          |
| Rigshospitalets giftinformationscenter |                       | Blegdamsvej 9<br>2100 København Ø | 35453545          |  |          |
|  |                       |                                   |                   |  |          |

| <b>Driftspersonale, teknikere og håndværkere</b> |                 |   |                     |                    |              |
|--|-----------------|---|---------------------|--------------------|--------------|
| <b>Betegnelse</b>                                | <b>Navn</b>     | <b>Adresse</b>                              | <b>Tlf. arbejde</b> | <b>Tlf. privat</b> | <b>Mobil</b> |
| Driftsleder                                      | Erik Nissen     | Sønderskovvej 7<br>7080 Børkop              | 30323209            |                    | 30323209     |
| Driftsass  | Helge Jensen    | Skovbyvej 17<br>7080 Børkop                 | 61408417            |                    | 61408417     |
| Entreprenør                                      | Jens Bjerre     | Sønderskovvej<br>7080 Børkop                | 21256602            |                    | 21256602     |
|  |                 |   |                     |                    |              |
|  |                 |   |                     |                    |              |
|  |                 |   |                     |                    |              |
|  |                 |   |                     |                    |              |
| Skovdal Entreprenør                              | Kristian Hansen |   | 20204599            |                    | 20204599     |
|  |                 |   |                     |                    |              |
|  |                 |   |                     |                    |              |
| Elforsyning /<br>Nødstrømsanlæg                  | TreFor          | Koksbjerg 30<br>6000 Kolding                | 79333435            |                    |              |
| Pumper<br>Grundfos                               | Poul Bøgelund   |   |                     |                    | 40108022     |
| Boringer<br>A. Højfeldt Water Drilling           | Aage            | Mads Eg<br>Damgaards Vej 57<br>7400 Herning | 97120222            |                    | 22499894     |
| Tryk forsikring                                  |                 | Klausdalsbrovej<br>601<br>2750 Ballerup     | 70112020            |                    |              |
| Vandprøver                                       | Eurofins        | Ladelundvej 85 6600<br>Vejen                | 70224266            |                    |              |





| Nyttige navne og adresser |                    |   |              |             |          |
|---------------------------|--------------------|---|--------------|-------------|----------|
| Betegnelse                | Navn               | Adresse                                 | Tlf. arbejde | Tlf. privat | Mobil    |
| Driftsleder               | Per Møller         | Borggårdsparken 40<br>7080 Børkop       |              |             | 51227514 |
| Driftsassistent           | Klaus J Mikkelsen  | Gl. Højenevej 130<br>7100 Vejle         |              |             | 20854191 |
| Gårslev Vandværk          | Birger Krog        | Kragholmvej 5<br>7080 Børkop            | 75861723     |             | 20161037 |
| Gårslev Vandværk          | Jørgen Christensen |   |              | 20888937    | 20482037 |
| Danske Vandværker         |                    | Solrød Center 22C<br>2680 Solrød Strand | 56144242     |             |          |
| VLR Vejle                 |                    | Bugattivej 8<br>7100 Vejle              | 76400400     |             |          |
| DR - Trekanten            |                    | Den Hvide Facet 1<br>7100 Vejle         | 76417800     |             |          |
| TV2 - Syd                 |                    | Media Park 1<br>6000 Kolding            | 76303132     |             |          |
| Brejning Vandværk         | Bjarne Fischer     | Stationsvej 35<br>7080 Børkop           | 75866021     |             | 24659895 |
| Brejning Vandværk         | Carsten Andersen   | Stationsvej 35<br>7080 Børkop           | 20108844     |             | 20108844 |
|                           |                    |   |              |             |          |
|                           |                    |   |              |             |          |
|                           |                    |   |              |             |          |
|                           |                    |   |              |             |          |
|                           |                    |   |              |             |          |
|                           |                    |   |              |             |          |
|                           |                    |   |              |             |          |

# Generelt

## 1. Beredskabsplan, Andkær Vandværk

Denne beredskabsplan for Andkær vandværk er udarbejdet med henblik på at sikre opretholdelsen af vandværksdrift i forskellige former for krisesituationer, hvor forbrugerne skal sikres tilstrækkelig og hygiejnisk tilfredsstillende drikkevand.

Det er vigtigt, at beredskabsplanen løbende holdes opdateret. Dette gælder især telefonlisten. Driftslederen har ansvaret for, at beredskabsplanen opdateres mindst én gang årligt.

## 2. Generel ansvarsfordeling

Vandværkets bestyrelse har det generelle ansvar over for forbrugerne mht. levering af tilstrækkeligt og rent drikkevand.

I alle former for beredskabssituationer er der kun én person fra vandværket, som har det overordnede ansvar, og som kontakter relevante myndigheder og presse. Af nedenstående her fremgår prioriteringen af den ansvarlige:

### 1. Driftsleder

### 2. Formand

### 3. Næstformand

Dvs. hvis driftslederen er tilstede, er han den ansvarlige og den, der udtaler sig, og hvis ikke han er tilstede, overgår ansvaret til formanden osv.

Desuden er det driftslederen i samråd med bestyrelsen, som har ansvaret for at vurdere situationens alvor og tage stilling til, om det er en opgave, hvor kommunens beredskab skal inddrages, eller om vandværket selv kan løse problemerne. Bestyrelsen er politikere og skal beslutte og fordele, men ikke udføre de konkrete opgaver i en beredskabssituation.

I alvorlige krisesituationer (fx akut forurening, trusler om sabotage, krig m.m.) kontaktes kommunens beredskabschef straks, og herefter har han/hun det overordnede ansvar for det videre forløb. Her kan det være en fordel at sammensætte en koordinationsgruppe. I en sådan gruppe skal der altid være en repræsentant for vandværket og en fra kommunen.

Embedslægen er rådgivende over for kommunen og bistår med vurderingen af de sundhedsmæssige konsekvenser. I situationer, hvor der er tale om forurening af drikkevandet, skal embedslægen altid inddrages. Vurdering af hvorvidt vandet er sundhedsfarligt, skal altid foretages i samarbejde med embedslægen.

## 3. Generel handling i beredskabssituationer

Bevar ro og overblik i situationen og følg retningslinjer i beredskabsplanen. En udgave af beredskabsplanen findes på vandværket og på vandværkets hjemmeside. Desuden er det vigtigt at bruge SUND FORNUFT i alle situationer.



En hurtig alarmering og uddelegering af opgaver til de driftsansvarlige på værket er vigtig i alle beredskabssituationer. Opgaverne uddelegeres af driftslederen / bestyrelsen og evt. beredskabschefen til vandværkets personale, rådgivere, elektriker, entreprenør m.m.

I hver eneste beredskabssituation (fx lækage, brand, strømudfald, akut forurening af kildepladser, produktionsanlægget og i ledningsnettet) noteres hele forløbet i situationen på et rapportblad med tid og initialer samt udførlig beskrivelse og stedbetegnelse. Dette er af betydning for evt. senere efterforskning, til hjælp for forsikringsselskab samt politi eller anden myndighed.

Forsikringsselskabet underrettes i alle former for beredskabssituationer til brug i senere forsikringssager.

# Akut forurening af kildeplads

Akut forurening eller risiko for forurening af kildeplads er situationer, hvor der sker uheld inden for vandforsyningens indvindingsområde. Det kan være en væltet tankvogn, udslip fra en virksomhed m.m. eller forurening i borer. Følgende procedure følges:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Alarm indgået</b>      | Noter tidspunktet, og hvordan meldingen indgik. Ved telefonisk henvendelse fra forbruger noteres navn og adresse, og der spørges til symptomer og eventuelle skader samt skadelokalitet.  |
| <b>Varsling</b>           | Forureningen anmeldes til en eller flere af følgende instanser:<br>- Kommunens tekniske forvaltning / beredskabschefen<br>- Ansvarlig tekniske personale på vandværket<br>- Politiet<br>- Embedslægen<br>Førsteindsatsen på uheldsstedet ledes som hovedregel af kommunens beredskabschef eller indsatsleder. Vedkommende har hovedansvaret for at fordele arbejdet samt tilkalde nødvendig bistand og andre myndigheder. |
| <b>Konsekvenser</b>       | Konsekvenserne af at afspærre råvandsledningen undersøges vha. ledningsplaner i Rambøll Graf. Ved brud vurderes det, om det er nødvendigt at indføre vandskadereducerende tiltag.   |
| <b>Handling</b>           | Boringerne stoppes og ventil i kælderen til råvandsledning lukkes. Der er vand i rentvandsbeholderne til 0,75 døgn forbrug, herefter åbnes der for nødforsyningerne fra Børkop<br>Ved brud på råvandsledningen udbedres skaden staks.   |
| <b>Information</b>        | Ved længerevarende stop af kildepladserne gives information til forbrugerne via medierne samt hjemmesiden om at spare på vandet.  |
| <b>Udbedring af skade</b> | Ved forurening af en eller flere borer, tages den / disse ud af drift. Kontakt herefter kommunen, embedslægen samt rådgiver. Ved brud på råvandsledningen - kontakt kommunen for indhentning af gravetilladelse og ledningsoplysninger fra LER. Kontakt gravemandskab og påbegynd skadeudbedringen hurtigst muligt.   |
| <b>Endelig oprensning</b> | Ved overfladeforurening i indvindingsområdet - Efter førsteindsatsen overdrages opgaven til den ansvarlige for miljøområdet, der forestår den endelige oprensning.  |
| <b>Opfølgning</b>         | De berørte parter informeres om, at skaden er udbedret og situationen igen er normal.   |
| <b>NB!</b>                | Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlige beskrivelser og stedbetegnelser. Dette er af betydning for evt. senere efterforskning til hjælp for forsikringsselskab, politi eller andre myndigheder.   |

# Forurening af forsyningsanlæg

Forureningen vil som regel blive konstateret ved den regelmæssige kontrol af vandkvaliteten, men kan også fremkomme ved afsmag i vandet eller ved sygdom blandt forbrugerne.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Alarm indgået</b>       | <p>Noter tidspunkt, og hvordan meldingen indgik.</p> <p>Hvis forureningen er konstateret ved analyse, vurderer kommunen, beredskabschefen og embedslægen i samråd med vandværket om, der er behov for en øjeblikkelig indsats.</p>  |
| <b>Varsling</b>            | <p>Hvis ikke offentlig myndighed allerede ved besked fra analyseresultaterne, varsles kommunens miljøafdeling, beredskabet, embedslægen m.m. Se telefonlisten.</p>  |
| <b>Konsekvenser</b>        | <p>Konsekvenserne af forureningen undersøges i samarbejde med kommunen og andre relevante myndigheder.</p>  |
| <b>Handling</b>            | <p>Find ud hvorfra forureningen stammer - fra en boring, vandbehandlingsanlæg, rentvandsbeholder eller ledningsnettet.</p> <p>Få det forurenende led ud af drift hurtigst muligt således, at forureningen ikke spredes. Nødvendige initiativer i form af kogepåbud, drikkeforbud m.m. vurderes i samarbejde med embedslægen.</p> <p>Stammer forureningen fra kildepladserne eller produktionsanlægget etableres vandforsyning via nødforsyningsledningerne fra Børkop vandværker.</p> |
| <b>Information</b>         | <p>Forbrugerne (først de følsomme forbrugere, se listen) orienteres om situationen i pressemeddelelser, personlig kontakt og / eller løbesedler. I alvorligere situationer og efter besked fra embedslægen med højtaler-vogne fra beredskabet.</p> <p>Forbrugerne orienteres om, hvorledes de skal forholde sig ved for eksempel kogepåbud, drikkeforbud og muligheder for alternativ vandforsyning.</p>  |
| <b>Udbedring af skaden</b> | <p>Udbedring af skaden påbegyndes straks – fx rengøring af rentvandsbeholderne, udskylning af ledningsnettet eller skadeudbedring i kildepladserne.</p> <p>Under udbedring af skaden vurderes vandkvaliteten løbende vha. analyser, og embedslægen holdes orienteret.</p> <p>Forbrugerne holdes ligeledes orienteret via pressemeddelelser og på hjemmesiden.</p> <p>Anlægget sættes først i normal drift, når embedslægen giver grønt lys.</p>                                       |
| <b>Opfølgning</b>          | <p>Forbrugerne informeres om, at skaden er udbedret og situationen igen er normal.</p> <p>Dette gøres via pressemeddelelser og på vandværkets hjemmeside.</p>   |
| <b>NB!</b>                 | <p>Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlig beskrivelse af skadeforløbet samt stedbetegnelse.</p> <p>Dette er af betydning for evt. senere efterforskning til hjælp for forsikringsselskab, politi eller andre myndigheder.</p>   |

# Lækager på ledningsnettet

Følgende procedure følges:

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Alarm indgået</b>        | Noter tidspunktet og, hvordan meldingen indgik. Ved telefonisk henvendelse fra forbruger, noter navn og adresse, og der spørges om omfang og eventuelle skader samt skadeslokalitet.  |
| <b>Varsling</b>             | Ansvarlig teknisk personale varsles, og herefter indkalder vedkommende nødvendigt mandskab.   |
| <b>Konsekvenser</b>         | Konsekvenserne af at afspærre forsyningsledningerne til det berørte område, fremgår af ledningsregistreringen i Rambøll Graf, som er tilgængelig på både pc og tablet.<br><br>Vurdering af vandskadereducerende nødvendige tiltag foretages!                      |
| <b>Handling</b>             | Lækage lokaliseres, evt. med hjælp af lækageudstyr, og området afspærres vha. nødvendigt afspærringsmateriel.<br><br>Find relevante kontaktpersoner i telefonlisten.<br><br>Etabler evt. nødvandsforsyning fra Børkop..   |
| <b>Information</b>          | Berørte forbrugere og virksomheder informeres vha. personlig kontakt og / eller løbesedler. Brandvæsen informeres om i hvilket område der er lukket for vandet. (Gælder kun hvis brandhaner er uden vandtilførsel).   |
| <b>Udbedring af skaden</b>  | Søg gravetilladelse på kommunens hjemmeside og ledningsoplysninger (LER) fra andre ledningsejere.<br><br>Kontakt gravemandskab og påbegynd reparationen hurtigst muligt.<br><br>Når skaden er udbedret, skal rørrene gennemskylles og om nødvendigt desinficeres. |
| <b>Afslutning af skaden</b> | Når reparationen er afsluttet og skaderne udbedret, færdigmeldes gravetilladelsen på kommunens hjemmeside med oplysning om evt. asfaltarbejder.   |
| <b>NB!</b>                  | Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlig beskrivelse af skadeforløbet samt stedbetegnelse.  |

# Strømodfald

Ved længerevarende / omfattende strømodfald følges nedenstående procedure:

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Alarm indgået</b>       | Noter tidspunkt, og hvordan meldingen indgik. Ved telefonisk henvendelse fra forbruger noteres navn og adresse.   |
| <b>Varsling</b>            | El-installatør kontaktes, se håndværkerlisten.<br>Ved strømsvigt uden for værket, kontaktes TreFor, se håndværkerlisten.  |
| <b>Handling</b>            | Ved længerevarende strømodfald, kan der rekvireres nødstrømsanlæg ved TreFor.<br>Nødforsyningen fra Børkop kan åbnes efter varsling af disse værker. Dette opretholder normal vandforsyning i zone 1.<br>Zone 2 kan kun forsynes i begrænset omfang uden strøm (lavt tryk). |
| <b>Information</b>         | Ved længerevarende strømodfald og deraf manglende vandforsyning informeres forbrugerne gennem medierne og vandværkets hjemmeside.   |
| <b>Udbedring af skaden</b> | Kontakt relevante håndværkere.<br><b>Advarsel:</b> Undlad selv at foretag indgreb i elinstallationer af hensyn til egen og andres sikkerhed.  |
| <b>NB!</b>                 | Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlig beskrivelse af skadeforløbet samt stedbetegnelse.  |

# Trusler om sabotage

Ring: 112 Politi

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Alarm indgået</b>      | Noter tidspunkt, og hvordan meldingen indgik. Ved telefonisk henvendelse fra forbruger noteres navn og adresse.   |
| <b>Varsling</b>           | Nærmeste omgivelser advares.  |
| <b>Handling</b>           | I krigstilfælde eller krigslignende situationer kan der trækkes på Hjemmeværnet. Dette aftales med beredskabschefen.<br>Forholdet bør til stadighed tænkes igennem – Det kan ske i morgen.<br>Ved forurening: Forureningen lokaliseres og det forurenede led kobles hurtigst muligt ud af systemet. |
| <b>Information</b>        | Informere forbrugerne via pressemeddelelser, hjemmesiden og evt. højtalerovne fra beredskabet.  |
| <b>Udbedring af skade</b> | Ved forurening, se side 10: "Forurening af forsyningsanlæg".  |
| <b>Opfølgning</b>         | Ved forurening, se side 10: "Forurening af forsyningsanlæg".  |
| <b>NB!</b>                | Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlige beskrivelser og stedbetegnelser.<br>Dette er af betydning for evt. senere efterforskning til hjælp for forsikringssselskab, politi eller andre myndigheder.   |

# Brand og eksplosion

## Ring 112: Brandvæsen

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Alarm indgået</b>      | Noter tidspunktet og hvordan meldingen indgik. Ved telefonisk henvendelse fra forbruger noteres navn og adresse, og der spørges om omfang, eventuelle skader og skadelokalitet.   |
| <b>Varsling</b>           | Nærmeste omgivelser advares.  |
| <b>Konsekvenser</b>       | Råvandsstation: Boringen virker ikke.<br>På vandværket: Ingen vand til forbrugerne.   |
| <b>Handling</b>           | Råvandsstation: Minimere skaderne og den pågældende boring tages ud af systemet.<br>På vandværket: Minimere skaderne, kontakt rådgiver og elektriker.<br>Åben evt. nødforsyningerne fra Børkop.   |
| <b>Information</b>        | Ved større skader på vandværket informeres forbrugerne via pressemeddelelse, hjemmesiden og evt. højtalervogn.  |
| <b>Udbedring af skade</b> | Råvandsstation: Skadesudbedring påbegyndes snarest.<br>På vandværket: Skadesudbedring påbegyndes straks.  |
| <b>Opfølgning</b>         | Forbrugerne informeres om, at skaden er udbedret og situationen igen er normal.<br>Dette gøres via pressemeddelelser og på vandværkets hjemmeside.  |
| <b>NB!</b>                | Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlige beskrivelser og stedbetegnelser.<br>Dette er af betydning for evt. senere efterforskning til hjælp for forsikrings-selskab, politi eller andre myndigheder. |

# Desinficering

Desinficering med Carela Peroxsil benyttes ved bakteriologisk forureninger og det anbefales at kontakte vandværkets brøndborer og / eller rådgiver.

Ved reparationsarbejder på produktionsanlægget (boringer og vandværk) desinficeres de komponenter, som har været berørt.

Ved filterrenovering nedvaskes filtervæggene med en Carela Peroxsil-opløsning efter fabrikantens anvisninger.

På ledningsnettet: Undgå desinficering – uds skyl rigeligt minimum 5 gange volumen af det berørte ledningsnet! Dette gælder både ved reparationsarbejder og ved nyanlæg.

Der skal kun desinficeres på ledningsnettet efter en større forurening, og kun efter krav fra myndighederne!

Ved mindre reparationsarbejder og desinficering af værktøj kan der bruges opløsning af Rodalon Udendørs.

Der må aldrig bruges klor!

## **NB!**

Hele forløbet noteres på et rapportblad med tid og initialer samt udførlige beskrivelser og stedbetegnelser. Dette er af betydning for evt. senere efterforskning til hjælp for forsikringsselskab, politi eller andre myndigheder.

# Rapportblad, Andkær Vandværk

Dato:  
Side af

Emne: \_\_\_\_\_

Forløbet noteres med tid og initialer samt udførlig beskrivelse og stedsbetegnelser. Dette er af betydning for evt. senere efterforskning til hjælp for forsikrings-selskab, politi eller anden myndighed.

| Forløb                 |  |  |  |
|------------------------|--|--|--|
| Alarm indgået:         |  |  |  |
| Afhjælpning opstartet: |  |  |  |
| Beskriv forløbet:      |  |  |  |



# Skabelon til pressemeddelelse

## Pressemeddelelse

Afsender:

### **Overskrift:**

Overskriften skal fange øjet. Overskriften bør kun indeholde ét, entydigt budskab.

### **Indledning / Summering af budskab:**

Indledning: 2-4 linjer der opsummerer hovedbudskabet.

**Tip:** Hvis man færdiggør sætningen: Det jeg vil fortælle er:, vil fortsættelsen ofte være en passende overskrift eller indledning.

### **Brødtekst:**

Forklar i enkle vendinger hvad er der sket og konsekvenserne forbundet hermed ( evt. påkrævede forholdsregler )

Beskriv hvor: Angiv det berørte område nøjagtigt.

Hvis relevant, uddyb og forklar: Hvordan / hvorfor / hvornår

Hvis relevant, oplys hvornår og hvordan der bringes nye oplysninger.

### **Anfør evt.:**

**Til frigivelse: dato klokkeslæt**

Yderlige oplysninger / Kontaktperson:

Navn, titel, telefonnummer